

**IDENTIFICACIÓN****Identificador del registro**

242

**Nombre de la actividad de tratamiento de datos**

("Tratamiento": cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales o conjuntos de datos personales, ya sea por procedimientos automatizados o no, como la recogida, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción)

BECAS DE PERIODISMO Y COMUNICACIÓN

**Finalidades del tratamiento**

TRAMITAR EXPEDIENTES CORRESPONDIENTES A LAS SOLICITUDES DE BECAS DE FORMACIÓN EN MATERIA

**Responsable del tratamiento**

("Responsable del tratamiento" o "Responsable": la persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determine los fines y medios del tratamiento; si el Derecho de la Unión o de los estados miembros determina los fines y medios del tratamiento; si el tratamiento, el responsable del tratamiento o los criterios específicos para su ombramiento podrá establecerlos el Derecho de la Unión o de los Estados miembros)

**Unidad/Organismo**

Nombre del Organo Responsable

CIF

**Dirección**

Domicilio postal / Apartado de correos

Localidad

Código Postal

Provincia

País

Teléfono

Fax

Correo electrónico

**Delegado de protección de datos**

Forma parte de la Administracion autonómica

|  |     |                    |  |
|--|-----|--------------------|--|
|  |     |                    |  |
| Dirección                              |     |                    |  |
| Domicilio postal / Apartado de correos |     |                    |  |
| Localidad                              |     | Código Postal      |  |
| Provincia                              |     | País               |  |
| Teléfono                               | Fax | Correo electrónico |  |

## Categorías de datos

## Colectivos o categorías de interesados

## Usos previstos

Recursos Humanos

- **Recursos Humanos**
- **Gestión de nómina**

Hacienda y gestión económico-financiera

- **Gestión económica-financiera pública**

Finalidades varias

- **Procedimiento administrativos**

## Periodo de conservación de datos

(Cuando sea posible, plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos)

SE CONSERVARÁN DURANTE EL TIEMPO QUE SEA NECESARIO PARA CUMPLIR CON LA FINALIDAD PARA LA QUE SE RECABARON Y PARA DETERMINAR LAS POSIBLES RESPONSABILIDADES QUE SE PUDIERAN DERIVAR DE DICHA FINALIDAD Y DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS. SERÁ DE APLICACIÓN LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA DE ARCHIVOS Y DOCUMENTACIÓN

## TRATAMIENTO

### Cesión: Categorías de destinatarios

- Hacienda pública y administración tributaria
- Órganos judiciales
- Fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado

## SEGURIDAD

### Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad

LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLANTADAS SE CORRESPONDEN CON LAS PREVISTAS EN EL ANEXO II (MEDIDAS DE SEGURIDAD) DEL REAL DECRETO 3/2010, DE 8 DE ENERO, POR EL QUE SE REGULA EL ESQUEMA NACIONAL DE SEGURIDAD EN EL AMBITO DE LA ADMINISTRACION ELECTRONICA Y QUE SE ENCUENTRAN DESCRITAS EN LOS DOCUMENTOS QUE CONFORMAN LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

## DERECHOS

Se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión , portabilidad de los datos , y los de limitación y oposición a los tratamientos , así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Para mas información sobre ejercicio de derechos se puede dirigir a [protecciondatosae@aragon.es](mailto:protecciondatosae@aragon.es).

Asimismo, existe la posibilidad de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/infoSede/inicio.jsf>) en caso de no considerar satisfecho el

## INFORMACIÓN AL CIUDADANO

### Información de primer nivel

El centro específico responsable del tratamiento informará en la primera comunicación que realice.

La finalidad de este tratamiento es: TRAMITAR EXPEDIENTES CORRESPONDIENTES A LAS SOLICITUDES DE BECAS DE FORMACIÓN EN MATERIA DE PERIODISMO Y COMUNICACIÓN CON DESTINO EN LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN DEL GOBIERNO DE ARAGÓN, PRESENTADAS EN CADA CONVOCATORIA.

La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: obligación legal para el responsable.

No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.

Se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión , portabilidad de los datos , y los de limitación y oposición a los tratamientos , así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/242>