

**IDENTIFICACIÓN****Identificador del registro**

561

**Nombre de la actividad de tratamiento de datos**

("Tratamiento": cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales o conjuntos de datos personales, ya sea por procedimientos automatizados o no, como la recogida, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción)

ISSLA Actuaciones a requerimientos

**Finalidades del tratamiento**

Atender cualquier solicitud en relación con la prevención de riesgos laborales realizada por empresas, trabajadores,

**Responsable del tratamiento**

("Responsable del tratamiento" o "Responsable": la persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determine los fines y medios del tratamiento; si el Derecho de la Unión o de los estados miembros determina los fines y medios del tratamiento; si el tratamiento, el responsable del tratamiento o los criterios específicos para su ombramiento podrá establecerlos el Derecho de la Unión o de los Estados miembros)

**Unidad/Organismo**

Nombre del Organo Responsable

CIF

**Dirección**

Domicilio postal / Apartado de correos

Localidad

Código Postal

Provincia

País

Teléfono

Fax

Correo electrónico

**Delegado de protección de datos**

Forma parte de la Administracion autonómica

Dirección			
Domicilio postal / Apartado de correos			
Localidad		Código Postal	
Provincia		País	
Teléfono	Fax	Correo electrónico	

## Categorías de datos

## Colectivos o categorías de interesados

### Información adicional

Beneficiarios: entidades solicitantes de subvenciones o convenios.

***Esta información se mostrará en el documento de segundo nivel de información al ciudadano***

## Procedencia de datos

### Información adicional

Administraciones públicas: Inspección de Trabajo y Seguridad Social, Instituto Nacional de la Seguridad Social, Autoridades Laborales de Otras Comunidades Autónomas  
Registros públicos: REA, SERPA, RERA (la parte pública).

***Esta información se mostrará en el documento de segundo nivel de información al ciudadano***

## Usos previstos

Recursos Humanos

- **Prevención de riesgos laborales**

Sanidad

- **Gestión y control sanitario**
- **Investigación epidemiológica y actividades análogas**

Finalidades varias

- **Procedimiento administrativos**
- **Gestión sancionadora**

## Periodo de conservación de datos

**(Cuando sea posible, plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos)**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

**Cesión: Categorías de destinatarios**

- Organismos de la seguridad social
- Órganos judiciales
- Otros Órganos de la Administración del Estado
- Otros Órganos de la Comunidad Autónoma
- Interesados legítimos

**Información adicional (máximo 500 caracteres)**

Otros Órganos de la Administración del Estado: Inspección de Trabajo y Seguridad Social, Instituto Nacional de la Seguridad Social

Otros Órganos de la Comunidad Autónoma: Autoridad Sanitaria

Interesados legítimos: familiares de trabajadores víctimas de una accidente laboral o enfermedad profesional

**Esta información se mostrará en el documento de segundo nivel de información al ciudadano**

**Países y destinatarios de la transferencia**

**Información adicional (máximo 500 caracteres)**

Otros Órganos de la Administración del Estado: Inspección de Trabajo y Seguridad Social, Instituto Nacional de la Seguridad Social

Otros Órganos de la Comunidad Autónoma: Autoridad Sanitaria

Interesados legítimos: familiares de trabajadores víctimas de una accidente laboral o enfermedad profesional

**Esta información se mostrará en el documento de segundo nivel de información al ciudadano**

## SEGURIDAD

### Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad

Las medidas de seguridad implantadas garantizarán la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento que resulten apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo del tratamiento, en los términos exigidos por el artículo 32.1 del RGPD

## DERECHOS

**Se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión , portabilidad de los datos , y los de limitación y oposición a los tratamientos , así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.**

Para mas información sobre ejercicio de derechos se puede dirigir a [protecciondatosae@aragon.es](mailto:protecciondatosae@aragon.es).

Asimismo, existe la posibilidad de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/infoSede/inicio.jsf>) en caso de no considerar satisfecho el

## INFORMACIÓN AL CIUDADANO

### Información de primer nivel

El responsable del tratamiento de tus datos personales es: DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO, AUTÓNOMOS Y ECONOMÍA SOCIAL

La finalidad de este tratamiento es: Atender cualquier solicitud en relación con la prevención de riesgos laborales realizada por empresas, trabajadores, entidades y organismos oficiales, en cumplimiento de las funciones y competencias asignadas en materia de seguridad y salud laboral.

La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: interés público o ejercicio de poderes públicos y obligación legal para el responsable.

No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.

Se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión , portabilidad de los datos , y los de limitación y oposición a los tratamientos , así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace [https://aplicaciones.aragon.es/notif\\_lopd\\_pub/details.action?fileId=561](https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=561)