## IDENTIFICACIÓN

**Identificador del registro**

8

**Nombre de la actividad de tratamiento de datos**

**("Tratamiento": cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales o conjuntos de datos personales, ya sea por procedimientos automatizados o no, como la recogida, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción)**

FORMACIÓN PARA PERSONAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

**Finalidades del tratamiento**

Gestión, seguimiento y desarrollo de cursos de formación gestionados por el instituto Aragonés de Administración

**Responsable del tratamiento**

**("Responsable del tratamiento" o "Responsable": la persona fisica o juridica, autoridad publica, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determine los fines y medios del tratamiento; si el Derecho de la Union o de los estados miembros determina los fines y medios del tratamiento; si el tratamiento, el responsable del tratamiento o los criterios especificos para su ombramiento podra establecerlos el Derecho de la Union o de los Estados miembros)**

**Unidad/Organismo**

**Nombre del Organo Responsable** **CIF**

**Dirección**

**Domicilio postal / Apartado de correos**

**Localidad** **Código Postal**

**Provincia** **País**

**Teléfono** **Fax** **Correo electrónico**

**Delegado de protección de datos**

Forma parte de la Administracion autonómica

Dirección

**Domicilio postal / Apartado de correos**

**Localidad** **Código Postal**

**Provincia** **País**

**Teléfono** **Fax** **Correo electrónico**

**Categorías de datos**

**Colectivos o categorías de interesados**

**Usos previstos**

Recursos Humanos

- **Recursos Humanos**

Finalidades varias

- **Fines históricos, estadísticos o científicos**
- **Publicaciones**

**Periodo de conservación de datos**

**(Cuando sea posible, plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos)**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

## TRATAMIENTO

**Cesión: Categorías de destinatarios**

- **Otros Órganos de la Comunidad Autónoma**

## SEGURIDAD

**Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad**

Las medidas de seguridad implantadas garantizarán la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento que resulten apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo del tratamiento, en los términos exigidos por el artículo 32.1 del RGPD

## DERECHOS

**Se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión , portabilidad de los datos , y los de limitación y oposición a los tratamientos , así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.**

**Para mas información sobre ejercicio de derechos se puede dirigir a protecciondatosae@aragon.es.**

**Asimismo, existe la posibilidad de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/infoSede/inicio.jsf) en caso de no considerar satisfecho el**

## INFORMACIÓN AL CIUDADANO

**Información de primer nivel**

El responsable del tratamiento de tus datos personales es:DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS
La finalidad de este tratamiento es: Gestión, seguimiento y desarrollo de cursos de formación gestionados por el instituto Aragonés de Administración Pública dirigidos a personal de otras administraciones públicas que desarrollen sus funciones en Aragón y para el personal de la Administración o instituciones del Gobierno de Aragón sin acceso al portal del empleado.
La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: interés público o ejercicio de poderes públicos y obligación legal para el responsable.
No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.
Se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión , portabilidad de los datos , y los de limitación y oposición a los tratamientos , así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas , a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.
Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace https://protecciondatos.aragon.es/8